(2021.7.14)

アイム・ユニバース てだこホール利用許可申請書(大・小ホール、市民交流室、練習室用)

アイム・ユニバース てだこホール指定管理者 様

申請日(記入日)	R　　年　　月　　日

てだこホールの「ご利用について」の記載事項を順守し、下記のとおり利用したいので申請します。

申主催者 必須	住所	〒	県		
	フリガナ 団体名				
	代表者名(フリガナ)	( )	TEL		FAX
	担当者名		携帯		Email
	フリガナ 催事名 必須				
	催事内容	音楽・演劇・舞踊・琉球芸能・映画・集会・展示販売・多種催事・その他( )			

※市民交流室・練習室 をご利用の方は以下をご確認ください。

以下のいずれかに☑が入る団体に限り、非営利利用(一般)として取り扱います。☑が入らない場合は、商業利用(営利)と判断されます。

- ☐ **市・県・国など行政が行う催事、その委託を受けて非営利団体が行う無料催事**
- ☐ **教育機関の行う無料催事(学校説明会・入学式・卒業式・発表会ほか)**
- ☐ **非営利団体・地域活動団体(自治会・サークル等)の活動及び無料催事**

※但し、利用目的によっては、指定管理者が判断し商業利用(営利)として取り扱うことがあります。

利用施設名	利用日時		備考	施設料	備考
	R　年　月　日(　)	時 ~ 時			
	R　年　月　日(　)	時 ~ 時			
	R　年　月　日(　)	時 ~ 時			
	R　年　月　日(　)	時 ~ 時			
	R　年　月　日(　)	時 ~ 時			
	R　年　月　日(　)	時 ~ 時			
	R　年　月　日(　)	時 ~ 時			
	R　年　月　日(　)	時 ~ 時			
	R　年　月　日(　)	時 ~ 時			
	R　年　月　日(　)	時 ~ 時			

太枠内ご記入下さい

催事情報 必須					
	搬入・仕込	日　:　~　日　:	本番①	日　:　~　:　(開場　:　)	
	リハーサル	日　:　~　日　:	本番②	日　:　~　:　(開場　:　)	
	入場料(最高額)	円	来場者数	名	対象者 ☐ 一般 ☐ 関係者
	ネット利用	☐ 有 ☐ 無			
	事前確認備品 ホール・交流室	☐ ピアノA ☐ プロジェクター ☐ ピアノB ☐ オーケストラピット ☐ 音響反射板 ☐ 展示パネル( )枚 ☐ 持込備品( )	練習室1	☐ ピアノ ☐ 有線マイク　本 ☐ CD/MD/カセットデッキ	冷房 ☐ 当日決め ☐ 前納( ) ☐ 事前依頼 ☐ 後納( ) (~) ※施設料は前納です。
				※練習室へのマイクの持込は基本禁止しています。	
	情報開示 ☐ 公表しない ☐ 公表する (HPやその他イベント情報等にて、催事情報や連絡先の公表に同意します。)				
	特記事項			前回ご利用日 H/R　年　月　日	

▼支払い先・郵送先が申請内容と異なる場合にご記入ください。

支払い委任先	住所	〒　－	県	TEL	
	フリガナ 団体名			フリガナ 代表者	
請求書郵送先	住所	〒　－	県	TEL	
	フリガナ 団体名			フリガナ 代表者	

※てだこホール感染拡大防止ガイドラインに沿って感染症対策をお願いします。
※てだこホールより催事のご案内を差し上げることがあります。

申請No. ☐☐ - ☐☐☐☐☐

施設料合計	円
備品・冷房料合計	円
事前請求額	円

(**営利 ・ 非営利**)

館長	総務チーフ	受付

【注意事項】一度お支払いされた利用料金の全額返還はできません。(感染症流行が原因で催事が中止となった場合でも同様)
◆取消の場合、利用日から30日前までは半額返還、30日を切った場合は返還なしとなります。
◆ホールが休館、自粛要請、台風などの自然災害で利用が出来ない場合は全額返還いたします。
◆変更の届け出は、利用日の1週間前までに提出が必要となります。(※注1)◆変更は1回まで、差額の返金はできません。